HANS TAUSENS SOGN

DAGSORDEN FOR MENIGHEDSRÅDSMØDE

DATO 22.oktober 2026
kl. 16 - 18

Formands initialer: MEK

Mødested: Hans Tausens kirke, mødelokal
Fraværende med afbud: Karolina – Kirsten møder som suppleant

Formanden:
(B) Godkendelse af dagsorden
(ODB) Forslag om fælles regnskabskontor for provstiets sogne (bilag)
(ODB) Regnskabssystem fra Churchdesk (bilag)
(ODB) Anmodning om lån af præstekontoret fra Elene (bilag)

Godkendt

Vi træder vande et års tid

Samme

Godkendt

Kassereren:
(ODB) Godkendelse af endeligt budget 2027.
(O) Generel orientering om økonomi

Budget 2027 godkendt.

"Hans Tausens Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 37720917, Budget 2027. Endeligt budget afleveret d. 22-10-2026 16:45"

Tilbud på om-intonation af orgelstemme godkendt

De tildelte midler til projekter, afsluttet ved årets udgang, gennemgået

Personaleansvarlig:

Kirkeværgen:

Vedtaget at bruge LED-lys i våbenhuset og glasvinduerne på den vestvendte væg ved alteret og ellers levende lys i kirken.

(ODB) Levende lys kontra batterilys i kirken: MR-beslutning fra19.feb: levende lys begrænses til kirke-rummet. Vi køber forskellige typer LED-lys og tester dem i våbenhuset. (ODB) Gennemgang af kirkesyn og syn af præstebolig (2 bilag)	LED-lys skal være af den type, som blafrer. Kirkesyn og syn af præstebolig gennemgået. En strejfer-rotte er fanget ved kældernedgangen – Mortalin opfordrer os til at fjerne beplantning op ad murene. Vedtaget at lade de frivillige i kirkehaven klippe hækkene så langt ned som muligt. Bortskaffelse af affald bevilget. Whiteboardet fra mødelokalet og kridttavlen fra kapellet afleveres til genbrug. Måtte med kirkens logo anskaffes til våbenhuset – den udskiftes hver fjerde uge om vinteren og efter behov i sommerhalvåret.
Præsterne: (O) Indretning af et "børnehjørne" i kirken samt flere børnevenlige tiltag i våbenhuset	Møblerne til det midlertidige børnehjørne er bestilt og på vej. Mette kontakter indretningsarkitekt for at få tilbud på modernisering af våbenhuset. Menighedsrådet drøftede og godkendte tilknytning af hospitalspræst til kirken 2-4 gange om året. Der kan i den kommende tid blive tilknyttet præstepraktikanter til kirken.
Medarbejderne, repræsenteret ved Kirsten: Ansøgninger fra Karolina eftersendes	Ansøgning om brug af menighedssal godkendt. Medarbejderne efterlyser plan for brug af Churchdesk i forhold til blandt andet brug af farver.

	Spørgsmålet tages på medarbejdermøde.
Udvalg: **Aktivitetsudvalg** (O) Hanne	Udvalget holder møde den 29. oktober. Status på arbejdet med Samtalerummet, Café Livstræet og Strik og Drik. Sang og Seniorliv er lukket.
Andre udvalg:	
Eventuelt:	
Lukket rum	

Punkter markeret med (O): orienterende punkt
(D): drøftende punkt
(B): besluttende punkt

Marianne Ewertz Kvistgaard	(formand)
Hanne Sørud	(næstformand, referent)
Jens Erik Behrndtz	(kasserer)
Erik Kvistgaard	(personaleansvarlig)
Claus Markvardsen	(kirkeværge)
Elene Fleischer	(ansvarlig for kirkehaven)
Troels Warberg Pedersen	(suppleant for kirkeværge)
Niels Erik Kjær Larsen	(menigt medlem)
Karolina Bogus	(medarbejderrepræsentant)
Mette Behrndtz	(sognepræst)
Carl Bjarkam	(præst)

Marianne Ewertz Kvistgaard	M. E. Kvistgaard
Hanne Sørud	Hanne Sørud
Elene Fleischer	
Claus Markvardsen	
Jens Erik Behrndtz	
Troels Warberg Pedersen	Troels Warberg Pedersen
Erik Kvistgaard	

Niels Erik Kjær-Larsen	
Mette Behrndtz	
Carl Bjarkam	
Karolina Bogus	